

ПРИКАЗ

от 27.06.2017 года

№ 485

**О повышении эффективности работы
по предупреждению коррупционных
правонарушений и конфликта интересов**

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ
«О противодействии коррупции» в целях повышения эффективности работы
по предупреждению коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов МБОУ «Гимназия №21»;
- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБОУ «Гимназия № 21»;
- Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Гимназия №21» к совершению коррупционных правонарушений;
- Перечень должностей в МБОУ «Гимназия №21» с высоким риском коррупционных проявлений (наиболее подвергнутых коррупционным влияниям) (Приложение 1);
- Перечень дополнительных ограничений и запретов для работников МБОУ «Гимназия №21» в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей, устанавливаемых в целях противодействия коррупции (Приложения 2).

2. Создать комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в следующем составе:

- председатель комиссии – Брахнова И.А., заместитель директора по УВР;
- заместитель председателя комиссии – Рудковский В.И., заместитель директора по БЖ;
- секретарь комиссии – Грачева А.Б., педагог дополнительного образования
- члены комиссии – Серeda О.Л., учитель английского языка
- Бутылин И.С., учитель физической культуры

Директор МБОУ «Гимназия №21»



З.А. Демущая

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №21», замещение которых связано с коррупционными рисками:

1. Директор
2. Заместители директора школы по УВР, НМР, ВР, АХЧ, БЖ
3. Классные руководители

**Перечень дополнительных ограничений и запретов для работников
МБОУ «Гимназия №21» в связи с их должностным положением
или исполнением ими служебных обязанностей,
устанавливаемых в целях противодействия коррупции**

Содержание запрета/ограничения/обязанности
<p><i>Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</i></p>
<p>Работники, замещающие должности руководителей организаций и иные должности, предусмотренные приказом Минтруда России № 223н, обязаны ежегодно представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>
<p>В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей уведомить об этом работодателя.</p> <p>Данное заявление, поступившее:</p> <ul style="list-style-type: none">• от руководителей организаций, находящихся в ведении Минтруда России, рассматривается на Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов Минтруда России;• от работников, замещающих иные должности в организациях, находящихся в ведении Минтруда России, предусмотренные приказом Минтруда России № 223н, рассматривается руководителем организации или на Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов данной организации (при ее наличии).
<p>Граждане, претендующие на замещение должностей руководителей организаций и иных должностей, предусмотренных приказом Минтруда России № 223н, представляют при назначении на должность сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,</p>

Содержание запрета/ограничения/обязанности
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
<i>Урегулирование конфликта интересов</i>
Работники, замещающие должности руководителей организаций и иные должности, предусмотренные приказом Минтруда России № 223н, обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.
Работники, замещающие должности руководителей организаций и иные должности, предусмотренные приказом Минтруда России № 223н, обязаны уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.
Работодатель (его представитель), которому стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
<i>Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям</i>
Работник обязан уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
<i>Получение подарков, услуг, наград и иных благ</i>
Запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника.