

Приказ № \_\_\_\_\_

г. Кемерово

«31» августа 2018 г.

«О ведении журналов успеваемости  
в электронном виде в 2018-2019 учебном году»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ от 27.07.2010 г. № 10-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Сводным перечнем первоочередных государственных и муниципальных услуг предоставляемых в электронном виде, утвержденным распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009 г. № 1993-р, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. №373, Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. №1897 и Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. №413, Письмом Министерства образования РФ от 15 февраля 2012 года №АП-147/07 "О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде", Распоряжения Правительства РФ от 25 апреля 2011 г. № 729-р "О перечне услуг, предоставляемых в электронной форме" п.60 Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости, приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. №761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих", раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" раздел 3. Должности педагогических работников, Должностные обязанности учителя.

1. Ввести журнал успеваемости в электронном виде в МБОУ "Гимназия №21" в 1- 4, 5-8 классах с 01.09.2018 года.
2. Определить порядок работы с электронными классными журналами в соответствии с положением "Об электронном классном журнале».
3. Назначить ответственными за контроль ведения классных электронных журналов заместителей директора по УВР Комбарову Т.В., Минину В. А.
4. Возложить ответственность за сохранность базы данных информационной системы (ИС) и информационную безопасность электронных журналов: - на Администратора Школы Лысенко Е.В., на учителей предметников и всех сотрудников, получивших имя пользователя и пароль ИС - в части несанкционированного доступа к электронному журналу, в том числе и сохранности паролей доступа к электронным журналам и ИС в целом.
5. Администратору Школы Лысенко Е.В. осуществлять систематическую архивацию данных системы АИС "Электронная школа".
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия №21»

З.А.Демуцкая